

A N U N Ţ I

Primăria Comunei Jamu Mare organizează în data de 02.08.2023 ora 10.⁰⁰, la sediul Primăriei Comunei Jamu Mare, str. Principală, nr. 181, concurs pentru ocuparea funcției publice vacante de Referent Cl. III grad profesional debutant, în cadrul Compartimentului Registrul Agricol, cu normă întreagă, durata timpului de lucru fiind de 8 ore/zi - 40 ore/săpt., perioadă nedeterminată.

Probele stabilite pentru examene:

1. proba scrisă
2. interviu;

Dosarele se depun la sediul Primăriei Comunei Jamu Mare, din data de 29.06.2023 până în data de 18.07.2023 inclusiv și trebuie să cuprindă următoarele documente:

- a) formularul de înscriere prevazut în anexa nr. 3;
- b) curriculum vitae, modelul comun european;
- c) copia actului de identitate;
- d) copii ale diplomelor de studii, certificatelor și altor documente care atesta efectuarea unor specializări și perfecționari;
- e) copia carnetului de muncă și a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrata, care să ateste vechimea în munca și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului/funcției sau pentru exercitarea profesiei;
- f) copia adeverinței care atesta starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- g) copia adeverinței care atesta starea de sănătate corespunzătoare pentru efort fizic, în cazul funcțiilor publice pentru a caror ocupare este necesară îndeplinirea unor condiții specifice care implică efort fizic și se testează prin proba suplimentară;
- h) cazierul judiciar;
- i) declarația pe propria răspundere, prin completarea rubricii corespunzătoare din formularul de înscriere, sau adeverința care să ateste lipsa calității de lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condițiile de participare la concurs sunt următoarele:

1. Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale necesare ocupării unei funcții publice, prevăzute la art. 465 alin. (1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ.
2. Studii liceale, respectiv studii medii liceale, finalizate cu diplomă de bacalaureat absolvent liceu agricol;

Bibliografie/Tematică:

1. Constituția României;
 - Cu tematica Reglementări privind drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale;
2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Cu tematica reglementări privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare;
3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Cu tematica reglementări privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați;
4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 /2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - Cu tematica reglementări privind Codul administrativ, Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică (art. 368), Statutul funcționarilor publici;
5. Ordonanța nr. 28/2008 privind registrul agricol, cu modificările și completările ulterioare;
 - Cu tematica reglementări privind organizarea, completarea, controlul, centralizarea și raportarea datelor din registrul agricol;
6. Ordinul nr. 25/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registrului agricol pentru perioada 2020 – 2024;
 - Cu tematica reglementări privind normele tehnice privind modul de completare a registrului agricol;
7. Legea nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol;
 - Cu tematica reglementări privind măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol
8. Ordonanța Guvernului nr. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adevărințelor de către autoritățile publice centrale și locale;
 - Cu tematica reglementări privind eliberării certificatelor și adevărințelor de către autoritățile publice centrale și locale.

Condițiile de participare și alte relații suplimentare privind înscrierea la concurs se pot obține la sediul Primăriei Communei Jammu Mare sau la telefoanele 0256-235101, între orele 08.⁰⁰ – 16.⁰⁰.

Conducerea primăriei